

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,135,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,155,499 บาท
งบกลาง	รวม	8,155,499 บาท
งบกลาง	รวม	8,155,499 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	66,123 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วยทุพพลภาพตายและคลอดบุตร ฯลฯตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533และที่แก้ไขเพิ่มเติมในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
<p>ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี(มกราคม-ธันวาคม)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,392,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในตำบลคลองน้อยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,080,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้กับผู้พิการในตำบลคลองน้อยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการให้กับผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน 228,676 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือกรณีคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเพื่อส่วนรวมได้ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 302,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2546และที่แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 และหนังสือที่เกี่ยวข้อง โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสข)

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,484,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,459,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,311,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2554 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,627,200 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายให้เป็นค่าตอบแทนให้แก่ ประธานสภา รองประธาน  
สภา อบต. เลขานุการสภา อบต. โดยตั้งจ่ายตามที่กำหนดใน  
บัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ พ.ศ.2554 รวมถึง กฎหมาย  
ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภา อบต.

ตั้งไว้ 134,640.- บาท

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต.

ตั้งไว้ 110,160.- บาท

(3) ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต.

ตั้งไว้ 86,400.- บาท

(4) ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.

ตั้งไว้ 1,296,000.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,147,540 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,426,640 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา  
ได้แก่ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. นัก  
ทรัพยากรบุคคล นักการจัดการทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ ตาม  
ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้กับ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	434,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงาน จ้าง จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 2 อัตรา พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	34,740 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวรายเดือนให้แก่พนักงาน จ้าง ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้กับปลัด อบต. โดย ตั้งจ่ายตามนัยมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงิน ประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 ซึ่งนำมาบังคับใช้โดยอนุโลมกับ พนักงานส่วนตำบลบริหารระดับกลาง ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,987,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>470,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่ง ด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างของสำนักปลัด ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการเป็น ครั้งคราวตามความจำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	400,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้เพื่อซื้อบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่ กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	45,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ และพนักงานส่วน ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร โดยถือปฏิบัติและ ตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549รวมถึง กฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ ผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่ง มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่าย ตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,055,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>80,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่าง หนึ่ง เช่น จ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อทำความสะอาด อาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จ้างเหมาอื่นๆ ค่ารับ วารสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างทำเกียรติ บัตร และอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่ง การอื่นที่เกี่ยวข้อง		
<b>ค่าเบี้ยประกัน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกันรถยนต์ของทางราชการภาค สมัครทางใจประเภทที่ 3		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองพิธีต่าง ๆ ดังนี้		
- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือหนังสือสั่ง การ ตั้งไว้ 5,000.- บาท		
- ค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศ งาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม อบต.คลองน้อย ตั้งไว้ 15,000 .- บาท โดยยึดถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ และ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สำหรับกองคลัง โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2561 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 650,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งของ อบต. ตามที่กฎหมายกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา แทนตำแหน่งที่ว่าง, กรณีสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ )

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 รวมถึง กฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 88 ลำดับที่ 4

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของสำนัก ปลัด รวมทั้งของส่วนกลางที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ทรัพย์สิน เป็นต้น ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนัก งาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกาดินสอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ อุปกรณ์ต่างๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง  ฯลฯ สำหรับไฟฟ้าวิทยุ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ อื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของ เครื่องใช้ ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก และอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยาง นอก น้ำมันเบรก เพลลา และอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ของ อบต. และการสนับสนุนแก่หน่วยงานอื่น ที่ อบต.ขอความอนุเคราะห์ใช้พาหนะและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำมัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช อุปกรณ์ขยายพันธุ์พืช สารเคมีป้องกันศัตรูพืช ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ฟิล์ม ล้างอัดขยายรูป ไม้อัด สี กระดาษสี ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ พรินเตอร์ เมนบอร์ด หน่วยประมวลผล ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำดื่ม วัสดุในการให้บริการความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>232,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานที่ทำการ และที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ให้กับการประปาส่วนภูมิภาค		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านไปรษณีย์ ค่าอากร แสตมป์ ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เป็นต้น		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อสัญญาการให้บริการเช่าพื้นที่เว็บไซต์และการต่ออายุโนเมนเนม ภายใต้อีชื่อ <a href="http://www.KLONGNOI.GO.TH">www.KLONGNOI.GO.TH</a>		

งบลงทุน	รวม	38,400 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	38,400 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบติดผนัง ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู	จำนวน	19,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(แบบติดผนัง ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู		
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 – 24,000 บีทียู 3,000 บาท		
- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
<b>สำนักงานประมาณ</b>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 8,900 บาท  
(28หน้า/นาที)

## คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
  - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
  - มีหน่วยความจำ (Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวน 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	488,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	396,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	396,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

ตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>92,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>62,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้เพื่อซื้อบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่ กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติ และตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,246,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,657,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,657,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,442,040 บาท
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการ กองคลัง, นักวิชาการเงินและบัญชี, นักวิชาการจัดเก็บรายได้, เจ้าพนักงานพัสดุและเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้กับพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองคลัง ตาม ระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	167,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองคลังจำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	550,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	280,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.คลองน้อย ในราชการดังนี้</p> <p>    - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808. 2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของคลัง ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	145,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน หรือเงินกู้เพื่อซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิก ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร โดยถือ ปฏิบัติ "และตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่ เกี่ยวข้อง</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่าง หนึ่ง เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่ารับวารสาร ค่าเย็บปก หนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่ง การอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สำหรับกองคลัง โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่ กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	70,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของกองคลังที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานของกองคลัง เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ของ อบต. และการสนับสนุนแก่หน่วยงานอื่น ที่ อบต.ขอความอนุเคราะห์ให้พาหนะและอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำมัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม ฝ่าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึง กฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ และค่าอากรแสตมป์		

งบลงทุน	รวม	38,400 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	38,400 บาท

## ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบติดผนัง ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู	จำนวน	19,500 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบติดผนังระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกินไป 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 – 24,000 บีทียู 3,000 บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์  
สำนักงานประมาณ

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 8,900 บาท  
(28 หน้า/นาที)

## คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีหน่วยความจำ (Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวน 1 ช่อง หรือสามารถ

ใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custorm

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงโครงการสร้างของครุภัณฑ์ขนาด

ใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติหรือค่าซ่อมกลาง

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม 10,000 บาท

งบบุคลากร รวม 10,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 10,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่

พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการ

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,160,941 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	648,120 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	648,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	329,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู จำนวน 1 อัตรา		
ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครู		
ศพด.สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ในตำแหน่งที่มี		
วิทยฐานะ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	276,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง		
จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ดูแลเด็ก ตามระเบียบ กฎหมาย และ		
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	1,244,021 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	45,000 บาท
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้เพื่อซื้อบ้านให้แก่		
พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่		
กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ		
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)		
พ.ศ. 2562 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร โดยถือปฏิบัติ"และตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

## ค่าใช้จ่าย

รวม	818,250 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น จ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อทำความสะอาด อาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จ้างเหมาอื่นๆ ค่ารับวารสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างทำเกียรติบัตร ค่าจ้างเหมารถในการนำเด็กเข้ารักษาตัวในโรงพยาบาลและอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	8,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนา สำหรับ พนักงานส่วนตำบล,พนักงานจ้าง ศพด. โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ศพด.หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร ค่าของขวัญ เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ.2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565  
หน้า66 ลำดับ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	558,250 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย (อัตราคนละ 21.-บาท จำนวน 245 วัน) จำนวน 360,150.- บาท</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (อัตราคนละ 1,700.- บาท) จำนวน 119,000.- บาท</p> <p>(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี (อัตราคนละ 200 บาท) จำนวน 14,000.- บาท</p> <p>(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี (อัตราคนละ 200 บาท) จำนวน 14,000.- บาท</p> <p>(5) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี (อัตราคนละ 300บาท) จำนวน 21,000.- บาท</p> <p>(6) เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี (อัตราคนละ 430 บาท) จำนวน 30,100.- บาท</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 รวม ถึง กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 67 ลำดับที่ 14</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>306,771 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

286,771 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้าน  
ทอนหญ้าปล้องและศพด.อบต.คลองน้อย จัดสรรให้แก่เด็ก  
เล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 แยกเป็น

1) โรงเรียนบ้านทอนหญ้าปล้อง

(อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน)

จำนวน 122,637.-บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คลองน้อย

(อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน)

จำนวน 134,134.-บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

รวมถึง กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 66 ลำดับที่ 2

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของ เครื่องใช้

ต่างๆ เช่นจาน ถาด อาหาร ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก และอุปกรณ์

อื่นๆ จำนวนเงิน 30,000.- บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวม

ถึง กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

74,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลคลองน้อย

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

14,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้กับการประปาส่วนภูมิภาค

งบเงินอุดหนุน	รวม	268,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	268,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	268,800 บาท
โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้าน <u>ทอนหญ้าปล้อง</u>		
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล และเด็ก		
ป.1-ป.6โรงเรียนบ้านทอนหญ้าปล้อง ต.คลองน้อย อ.เมือง จ		
.สุราษฎร์ธานี (อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน)		
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924		
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบและ		
หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565		
หน้า67 ลำดับที่ 15		
		<u>แผนงานสาธารณสุข</u>
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุม		
โรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการสัตว์		
ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน		
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ		
วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย		
ราชนารี เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัคซีน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่		
เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
จัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อปท. พ.ศ.2562รวมถึง		
กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565		
หน้า 71 ลำดับที่ 1		

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการลดปริมาณขยะ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการลดปริมาณขยะ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามตามพรบ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 71 ลำดับที่ 6

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	496,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	389,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	389,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักพัฒนาชุมชน ตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	107,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของสำนักปลัด ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้เพื่อซื้อบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่ กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ และพนักงานส่วน ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร โดยถือปฏิบัติและ ตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549รวม ถึง กฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>	รวม	35,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พานหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สำหรับกอง คลัง โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2561 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	15,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา

รวม

900,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม

900,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

900,000 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลคลองน้อย ถนนทางหลวงชนบท หมายเลข 3021 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลคลองน้อย ถนนทางหลวงชนบท หมายเลข3021 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565  
แก้ไข ครั้งที่ 4/2564 หน้า 2 ลำดับที่ 2

โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลคลองน้อย ถนนสายวงแหวน หมู่ที่ 4,5,6,7 ตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลคลองน้อยถนนทางสายวงแหวน หมู่ที่ 4,5,6,7 ตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561- 2565  
แก้ไข ครั้งที่ 4/2564หน้า 2 ลำดับที่ 3

โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลคลองน้อย ถนน จำนวน 250,000 บาท  
 สายวงแหวนบ้านท้องถ่วง หมู่ที่ 1 ตำบลคลองน้อย อำเภอเมือง  
 สุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายใน  
 ตำบลคลองน้อย ถนนสายวงแหวนบ้านท้องถ่วง หมู่ที่ 1 ตำบล  
 คลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561- 2565

แก้ไข ครั้งที่ 4/2564 หน้า 2 ลำดับที่ 1

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 130,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 130,000 บาท

ค่าใช้จ่ายสอย รวม 130,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
 จ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบลคลองน้อย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุม

ประชาคม หมู่บ้านและประชาคมตำบลคลองน้อย ในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนฯ การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนเป็นต้นเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 89 ลำดับที่ 3

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและ  
แก้ไขปัญหายาเสพติด เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่า  
อาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0816.5/ ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 รวมถึง

กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 74 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุภายในตำบล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูง  
อายุภายในตำบล เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และ  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่  
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 76 ลำดับที่ 18

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชน/ประชาชนตำบล  
คลองน้อย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม  
จริยธรรมแก่เยาวชน/ประชาชนตำบลคลองน้อย เช่น ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่  
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

หน้า 74 ลำดับที่ 1

## โครงการส่งเสริมอาชีพต่างๆในตำบลคลองน้อย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพ  
ต่างๆ ในตำบลคลองน้อย เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่า  
อาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่  
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 63 ลำดับที่ 1

## โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมพัฒนา  
ศักยภาพกลุ่มสตรี เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และ  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ  
อื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 89 ลำดับที่ 9

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 117,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 57,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 57,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูรฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565  
หน้า 69 ลำดับที่ 13

โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินีฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565  
หน้า 70 ลำดับที่ 14

โครงการรณรงค์ผู้สูงอายุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ผู้สูงอายุ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2559 รวมถึง

กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 70 ลำดับที่ 19

โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา งานรัฐพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา งานรัฐพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ เช่นค่าวัสดุ

อุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 รวมถึง

กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 68 ลำดับที่ 1

โครงการแห่เทียนเทศกาลเข้าพรรษา

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแห่เทียนเทศกาลเข้าพรรษา เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559รวมถึง

กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้า 70 ลำดับที่ 20

วันที่พิมพ์ : 9/8/2564 09:16:08

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา		
<p>อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณี(งานชักพระประเพณี)ให้แก่วัด ธาวรวัติตำบลคลองน้อย อำเภอเมือง จังหวัดสราษร์ธานี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี(งาน ชักพระประเพณี)ให้แก่ วัดธาวรวัติต</p> <p>-เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.พ.ศ. 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 16</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณี(งานชักพระประเพณี)ให้แก่วัดบุญ บันเทิง ตำบลคลองน้อย อำเภอเมือง จังหวัดสราษร์ธานี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี(งาน ชักพระประเพณี)</p> <p>ให้แก่วัดบุญบันเทิง</p> <p>-เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.พ.ศ. 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 16</p>	จำนวน	30,000 บาท
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,786,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,509,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,509,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,058,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการ กองช่าง นายช่าง โยธา และเจ้าพนักงานธุรการ ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้กับ ผู้อำนวยการกองช่าง ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	385,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา และคนสวน จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,240,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>305,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.คลองน้อย ในราชการดังนี้		
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งานเร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของกองช่าง อบต. ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	160,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือเงินกู้เพื่อซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 รวมถึงกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 รวมถึงกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	375,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	245,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่ารับวารสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่อยู่ในประเภนี้จำนวน 15,000.-บาท</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมถนน ประปา ไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ จำนวน 230,000.-บาท</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม สัมมนา สำหรับ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งบุคคลอื่นที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ โดยถือปฏิบัติและตั้งจ่ายตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของกองช่าง ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน, ครุภัณฑ์ต่างๆ, ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	30,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>560,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกองช่าง เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำหรับการก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ดิน ทราย เหล็ก ไม้ ตะปู ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ของ อบต. และการสนับสนุนแก่หน่วยงานอื่น ที่ อบต.ขอความอนุเคราะห์ใช้พาหนะและอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำมัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม ผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

งบลงทุน	รวม	36,500 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	36,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง 4 ฟุต	จำนวน	6,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง 4 ฟุต จำนวน 1		
ตู้ ขนาด W 1,200xD 457xH 1,830 mm.		
-เป็นไปตามราคาท้องตลาด		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่		
ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติหรือค่าซ่อมกลาง		
งานก่อสร้าง	รวม	10,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	รวม	10,000 บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	10,000 บาท
<b>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</b>		
<b>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่ง</b>	จำนวน	10,000 บาท
<b>สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ)</b>		
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ)		
-เป็นไปตามข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
<b>ข้อ</b>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงาน "วันของดีคลองน้อย" ต.คลองน้อย อ.เมือง จ.สฎ.	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน "วันของดีคลองน้อย"ต.คลองน้อย อ.เมือง จ.สฎ.) เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ.2559 รวมถึง		
กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565		
หน้า 59 ลำดับที่ 7		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการรณรงค์รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.6 /ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 รวมถึง		
กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565		
หน้า 85 ลำดับที่ 3		