



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย
อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีประกาศลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น และเป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จำสืบทำรวจ

(ประชา นิลเอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ มีองค์ประกอบด้วย	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม มีองค์ประกอบด้วย	
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)	๔
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)	๕

ส่วนที่ ๑
บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น วัตถุประสงค์เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งทำให้มีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้น มีการประมาณและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีซึ่งมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. เพื่อให้แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. เพื่อให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ปิดประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการมีรายละเอียดดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรม ของ อปท. แห่งนั้นและโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้ อบท. จัดทำประกาศของ อบท เรื่องแผนการดำเนินงานพัฒนา อบต. ประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่ต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการในปีงบประมาณนั้น ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับเทศบาล ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบอำนาจให้นายอำเภอได้ เมื่อมีการขยายเวลาให้แจ้งให้จังหวัดทราบ

ในกรณีของ อบต. อำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้เป็นอำนาจของนายอำเภอ การแก้ไขแผนปฏิบัติการเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แยกออกมาจาก แผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan) ซึ่งแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริงในพื้นที่

การติดตามประเมินผลโครงการเป็นหน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลจึงจำเป็นต้องมีองค์กรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการพัฒนา

สำหรับการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วยหลายฝ่าย มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาคม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนฝ่ายบริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก ซึ่งการที่คณะกรรมการมาจากหน่วยงานหลายฝ่าย จะทำให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และผลการประเมินสามารถวัดผลและวัดความสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานของโครงการได้อย่างแท้จริง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ได้ให้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ไว้ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
 ๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
 ๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
 ๔. แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
-

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๒	๓๖.๖๗	๓,๖๐๐,๙๐๐.๐๐	๒๓.๓๒	กองช่าง
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ						
๒.๑	แผนงานการเกษตร	๑	๑.๖๗	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๙๗	สำนักงานปลัด
๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การการพัฒนาแหล่งเสริมคุณภาพชีวิต						
๓.๑	แผนงานรักษาความสงบภายใน					
๓.๑.๑	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑.๖๗	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๖	สำนักงานปลัด
๓.๒	แผนงานการศึกษา	๖	๑๐.๐๐	๑,๕๓๓,๘๐๔.๐๐	๙.๙๓	สำนักงานปลัด
๓.๓	แผนงานสาธารณสุข	๒	๓.๓๓	๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๖๒	สำนักงานปลัด
๓.๓.๑	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
๓.๔	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๑๑.๖๗	๓๗๕,๐๐๐.๐๐	๒.๔๓	สำนักงานปลัด
๓.๔.๑	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
๓.๕	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๘.๓๓	๒๕๗,๐๐๐.๐๐	๑.๖๖	สำนักงานปลัด
๓.๕.๑	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
๓.๖	แผนงานงบกลาง	๘	๑๓.๓๓	๘,๙๖๖,๖๐๐.๐๐	๕๘.๖๗	สำนักงานปลัด, กองช่าง
๓.๖.๑	งบกลาง					
๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๔.๑	แผนงานการเกษตร	๒	๓.๓๓	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๘	สำนักงานปลัด
๔.๑.๑	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
๖) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี						
๖.๑	แผนงานการบริหารงานทั่วไป					
๖.๑.๑	งานบริหารงานทั่วไป	๖	๑๐.๐๐	๓๑๕,๘๐๐.๐๐	๒.๐๕	สำนักงานปลัด
รวมทั้งหมด				๒๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมทั้งหมด				๑๕,๓๓๙,๑๐๔.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย หมู่ที่ ๓ ตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๔๒ เมตร สูง ๒.๓๐ เมตร รายละเอียดตามแบบรูปและปริมาณงานที่กำหนด	๔๙๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ต.คลองน้อย	กองช่าง													ก.ย.-๖๗
๔	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะถนนซอยยายแจ่ม หมู่ที่ ๓ ตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ยาว ๔๕๐ เมตร จำนวน ๘ จุด รายละเอียดตามแบบรูปและปริมาณงานที่กำหนด	๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ต.คลองน้อย														ก.ย.-๖๗
รวม																		
			๕๓๙,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(๑) แผนงาน การศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ย. ๒๕๖๖	ม.ค. ๒๕๖๗	ก.พ. ๒๕๖๗	มี.ค. ๒๕๖๗	เม.ย. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗		มิ.ย. ๒๕๖๗	ก.ค. ๒๕๖๗	ก.ย. ๒๕๖๗
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี	๕๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักปลัด		↔							ม.ค. ๒๕๖๗	
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๖๓๒,๔๕๐	ศพต. อบต.คลองน้อย	สำนักปลัด		↓								ก.ย. ๒๕๖๗
๓	ค่าอาหารเสริม(นม)	จัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) ให้แก่ ร.ร. บ้านหนองหญ้าปล้อง และ ศพต.อบต.คลองน้อย	๓๐๓,๓๖๔	ร.ร.บ้านหนองหญ้าปล้องและ ศพต. อบต.คลองน้อย	สำนักปลัด		↓								ก.ย. ๒๕๖๗
๔	โครงการเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง	อุดหนุนเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันแก่โรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง	๔๐๕,๐๐๐	ร.ร.บ้านหนองหญ้าปล้อง	สำนักปลัด		↓								ก.ย. ๒๕๖๗
รวม															
						๑,๓๙๑,๘๑๔									

