



ที่ สฎ ๗๔๔๐๑/ว ๕๙๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย
๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลคลองน้อย อำเภอเมือง
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐

๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล สายงานผู้บริหาร

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี, นายกเทศมนตรี ทุกเทศบาล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย มีความประสงค์รับโอนรับโอนพนักงานส่วนตำบลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล สายงานผู้บริหาร ในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ทั้งนี้ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะขอโอน ให้จัดส่งคำร้องขอโอนและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ไปยังงานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

จำสืบทำรวจ

(ประชา นิลเอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

สำนักปลัด อบต.คลองน้อย

โทร. ๐-๗๗๓๘-๐๙๒๐-๑

โทรสาร ๐-๗๗๓๘-๐๙๒๑

www.klongnoi.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย
เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล สายงานผู้บริหาร
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล สายงานผู้บริหาร สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

(๑) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

๒.๑ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

(๑) ปัจจุบันเป็นพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งตรงตามสายงานและระดับที่รับโอน

(๒) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ดังนี้

- ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาหรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.รับรอง

- ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

- ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการรับโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ หนังสือยินยอมให้โอนจากต้นสังกัด

๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ.๗)

๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๖ หนังสือนำส่งคำร้องขอโอนจากหน่วยงานต้นสังกัด

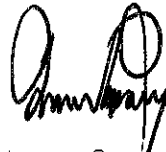
๔. กำหนดระยะเวลารับโอน

ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ผู้มีความประสงค์จะขอโอน ให้จัดส่งคำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓ ไปยังสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย โทร. ๐-๗๗๓๘-๐๙๒๐-๑ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จำสืบทำรวจ



(ประชา นิลเอ็ก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย