

รายงานการประชุม ผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้มาประชุม

| | | | |
|-----------------|-------------------|---------|------------------------|
| ๑. นายสุจิน | ขุนปักซี | ตำแหน่ง | นายก อบต.คลองน้อย |
| ๒. นายพงษ์ธร | ศรีพลวัฒน์ | ตำแหน่ง | ปลัด อบต.คลองน้อย |
| ๓. นายวินัย | แก้วนิคม | ตำแหน่ง | รองนายก อบต.คลองน้อย |
| ๔. นายเกรียงไกร | อัครรักษ์สกุล | ตำแหน่ง | รองนายก อบต.คลองน้อย |
| ๕. นายธันวรท | รัชกรธรณิน | ตำแหน่ง | เลขาฯนายก อบต.คลองน้อย |
| ๖. นางจุฬารณีย์ | กุลศิริ | ตำแหน่ง | รองปลัด อบต.คลองน้อย |
| ๗. นายพงษ์รัช | เวสุธนราชิน | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นางมัตติกา | ฐิติฐานานุกศักดิ์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๙. นางสาววิไลพร | ชูแจ้ง | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด |

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายก อบต.

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
- ตอนนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ เริ่มเข้ามาระบาดอีกครั้ง และขอให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ อย่างเคร่งครัดด้วย อย่าประมาท เพราะตอนนี้สถานการณ์ไม่เป็นที่น่าไว้วางใจเลยครับ และขอให้พวกเราทุกคนอยู่รอดปลอดภัยจากเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ ครับ
- รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายก อบต.

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

- สำหรับการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ ในส่วนนี้มีใคร/ต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมในส่วนใดบ้าง ถ้าหากไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนใด กระผมขอมติที่ประชุมครับ
- มีมติรับรองรายงานการประชุม ด้วยคะแนนเสียง ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ขาดประชุม - เสียง

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องเพื่อทราบ/ปฏิบัติ

- ด้วยสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี ได้จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จำนวน ๕ บทความ งานธุรการเห็นว่ามีความที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน จึงขอฝากหัวหน้าส่วนแจ้งบุคลากรในส่วนงานค่ะ

เรื่อง คุณไม่เว้นระยะทางสังคม - เจ้าของที่ดินมีที่ดินติดกับโครงการหมู่บ้าน แต่เห็นว่าก่อสร้างบ้านโดยไม่เว้นระยะห่างจากที่ดินของพวกเขา จึงขอแบบแปลน น้ำแอดีมีหนังสือถึง อบต.ท่าซึก ขอสำเนาแบบแปลนบ้านก่อสร้างในโฉนดที่ดินที่อยู่ในโครงการจัดสรรที่ดินหมู่บ้านสุขสบาย เพื่อประกอบการดำเนินการตามกฎหมาย ต่อมา อบต.ท่าซึกมี หนังสือปฏิเสธการเปิดเผยด้วยเหตุผลว่า เนื่องจากแบบแปลนก่อสร้างอาคารโฉนดเลขที่ ๕๕๕ ได้ระบุในแบบแปลนว่า “แบบนี้เป็นสิทธิของสถาปนิก/วิศวกร ห้ามผู้ใดนำไปใช้หรือคัดลอกหรือทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต” และเจ้าของ ที่ดินเลขที่ดังกล่าวก็คัดค้านการเปิดเผย จึงไม่สามารถเปิดเผยให้ได้ น้ำแอดีก็เลยมีหนังสืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

- ในการพิจารณาของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี อุตสาหกรรมและการเกษตร อบต.ท่าซึกมีหนังสือ ส่งเอกสารไปประกอบการพิจารณาชี้แจงว่า ได้อนุญาตให้น้ำแอดีก่อสร้างอาคาร ในที่ดินโฉนดเลขที่ ๕๕๕ ในโครงการจัดสรรที่ดินหมู่บ้านอยู่สบาย ผู้อุทธรณ์คือ น้ำแอดีกับพวก เจ้าของที่ดินสองแปลงทางทิศตะวันตกและทิศตะวันออกของที่ดินโครงการ แต่พบว่าโครงการได้ก่อสร้างอาคารโดยไม่เว้นระยะห่างตามกฎหมายกำหนดและไม่ได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของที่ดินข้างเคียง จึงร้องเรียนให้ตรวจสอบซึ่งเมื่อตรวจสอบแล้วพบว่าก่อสร้างผิดจากแบบที่ได้รับอนุญาต ซึ่งรับว่าจะรื้อถอนอาคารส่วนผนังที่ขีดเขตที่ดินดังกล่าว และแจ้งผลการตรวจสอบให้น้ำแอดีทราบแล้ว ต่อมาน้ำแอดีมีหนังสือขอคัดสำเนาแบบแปลนบ้านก่อสร้างดังกล่าว อบต.ท่าซึกก็มีหนังสือตอบปฏิเสธไปด้วยเหตุผลดังกล่าวแล้ว

- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาขาวิทยาศาสตร์ฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าแบบแปลนบ้านก่อสร้างในโฉนดที่ดินที่อยู่ในโครงการจัดสรรที่ดินหมู่บ้านอยู่สบายในที่ดินโฉนดเลขที่ ๕๕๕ เป็นข้อมูลข่าวสารการปฏิบัติราชการตามปกติของหน่วยงานของรัฐ ในการพิจารณาอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ ประกอบกับการก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตพื้นที่ติดต่อกับอาคารที่พิกของน้ำแอดี จึงเป็นผู้มีส่วนได้เสียโดยตรง สมควรได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเพื่อปกป้องสิทธิของตนเอง การเปิดเผยจะเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ

ตรวจสอบความโปร่งใสในการปฏิบัติ หน้าที่ของ อบต.ท่าซึก แต่เมื่อนำข้อ
ดต้องการแบบแปลนเพื่อตรวจสอบว่าอาคารนั้นก่อสร้างถูกต้อง
ตามแบบแปลนที่ได้รับอนุญาตหรือไม่ การเปิดเผยเฉพาะแบบแปลน
ภายนอกและแผนผังที่ตั้งอาคารก็เพียงพอต่อการตรวจสอบแล้ว ส่วนที่
แจ้งว่าแบบแปลนเป็นลิขสิทธิ์ของสถาปนิก/วิศวกร นั้น หากบุคคลใด
นำข้อมูล ดังกล่าวไปทำซ้ำ ดัดแปลงหรือใช้ประโยชน์ทางการค้า
ในลักษณะละเมิดลิขสิทธิ์ จึงวินิจฉัยให้ อบต.ท่าซึก เปิดเผยแบบแปลน
ภายนอกและแผนผังที่ตั้งอาคารในที่ดินโฉนดเลขที่ ๕๕๕ พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้องให้หน้าแอด โดยปกปิดลายมือชื่อ ที่ปรากฏในแบบแปลน

- ในส่วนของงานบริหารงานบุคคล มีเรื่องที่ต้องติดตามก็คือการจัดส่ง
ข้อตกลงและแบบประเมินฯ ตอนนี้นำเข้าไตรมาส ๒ อยากจะกำชับโดยเฉพาะ
ผอ.กองและผู้รับการประเมินได้เร่งจัดทำ เพราะจะได้ช่วยตรวจสอบว่าถูกต้อง
หรือไม่ และต้องแก้ไขอย่างไร ขอให้ ผอ.กอง/หัวหน้าส่วน ผู้รับการประเมิน
พนักงาน และพนักงานจ้าง ได้เร่งจัดทำให้เสร็จสิ้นภายในแต่ละรอบ
การประเมินด้วยค่ะ

ผอ.กองคลัง

- ขอให้หัวหน้าส่วนช่วยกำกับดูแลเรื่องการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์
ขอให้ส่วนที่รับผิดชอบสำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมัน
เชื้อเพลิงของรถทุกคัน เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง
และขอให้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้และรักษารถยนต์ให้เจ้าหน้าที่
รับผิดชอบ ทราบเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และ
รักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ด้วยค่ะ

- สำหรับเรื่องการยืม-คืนพัสดุหรือครุภัณฑ์ ก็ขอให้ดำเนินการตามระเบียบ
หลักเกณฑ์ และเป็นปัจจุบันด้วยค่ะ หากถึงเวลาหน่วยงานภายนอก
มาตรวจสอบจะได้ไม่มีปัญหาค่ะ

หัวหน้าสำนักปลัด

- ได้มีการปรับปรุงการวางระบบการควบคุมและติดตามผลการใช้รถยนต์
แก่พนักงานขับรถแล้วค่ะ และการยืมครุภัณฑ์ ได้จัดทำทะเบียนคุมให้
ถูกต้องตามแบบแล้วค่ะ เพราะก่อนหน้านี้อาจจะปฏิบัติตามๆกันมา ทำให้
เกิดความบกพร่องไม่เป็นไปตามระเบียบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายก อบต.

- ผมอยากจะเน้นย้ำว่า งานใดๆ โครงการใดๆ ที่จะเกิดประโยชน์กับ
ประชาชนหรือชุมชน ให้รีบดำเนินการได้เลย ผมเองไม่เคยจะไม่อนุมัติ
ให้พวกเราคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ให้พวกเรา
คิดถึงประโยชน์ของชาวบ้านและชุมชนมาเป็นอันดับแรก ขอให้พวกเรา
ตั้งใจปฏิบัติงาน เพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้กับประชาชน และที่สำคัญ
ขอให้ทุกคนมีใจบริการ เรื่องการทำงานของเราทางผู้บริหารก็อยากให้เรา
ด้วยความสบายใจมีอะไรก็ให้พูดคุยปรึกษาหารือกัน

นายก อบต.

- มีใครมีข้อเสนอแนะหรือมีเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอบคุณทุกคน
ที่เข้าประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



(นางสาวอำไพ เกื้อกุล)
ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้จดรายงานการประชุม



(นายสุจิน ชุนปักษ์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย