

รายงานการประชุม ผู้บริหาร และหัวหน้าส่วน

ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

ประชุมเมื่อวันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายสุจิน	ขุนปักษ์	ตำแหน่ง	นายก อบต.คลองน้อย
๒. นายวินัย	แก้วนิคม	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.คลองน้อย
๓. นายเกรียงไกร	อัครรักษ์สกุล	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.คลองน้อย
๔. นายธันวรท	รัชกรธรณิน	ตำแหน่ง	เลขาฯนายก อบต.คลองน้อย
๕. นายพงศธร	ศรีพลวัฒน์	ตำแหน่ง	ปลัด อบต.คลองน้อย
๖. นางจุฬารณีย์	กุลศิริ	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.คลองน้อย
๗. นายพงษ์วิชัย	เวฬุรณราชิน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางมัตติกา	ฐิติฐานานุกศักดิ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางสาววิไลพร	ชูแจ้ง	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายธันวรท	รัชกรธรณิน	หมายเหตุ	ติดภาระกิจ
--------------	------------	----------	------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายก อบต.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ในวันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

- ขอชี้แจงทำความเข้าใจถึงอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานที่จะต้องรับผิดชอบในส่วนของการควบคุม ตรวจสอบ และดูแล ผู้ที่เดินทางเข้ามาในพื้นที่ตำบลคลองน้อย หน้าที่หลักจะเป็นในส่วนของฝ่ายปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีหน้าที่สนับสนุนในเรื่องของงบประมาณ เพื่อที่จะซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด โดยจะมีการบูรณาการความร่วมมือทั้งฝ่ายปกครอง ท้องถิ่น รพ.สต. และตำรวจ เพื่อดำเนินการตามมาตรการการป้องกันการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙

- การเดินทางออกต่างจังหวัด ในกรณีที่จะต้องไปทำธุระ จะต้องมีการไปขออนุญาตการเดินทางด้วยครับ และขอให้ถือปฏิบัติตามมาตรการเคอฟิวของรัฐบาล ในช่วงเวลา ๒๒.๐๐ - ๐๔.๐๐ น. ขอให้ประชาชนทุกคนอยู่ในบ้าน ไม่ออกนอกเคหะสถานโดยเด็ดขาด ตอนนี้ได้มีการตั้งด่านสกัดอยู่ทั่วทุกพื้นที่ครับ ขอให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดด้วยครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายก อบต.

- สำหรับการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา กระผมขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องพิจารณา

การโอนงบประมาณ

นายก อบต.

- ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยออกเป็นข้อบัญญัติแล้วแต่มีรายจ่ายบางรายการจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ซึ่งเป็นอำนาจในการอนุมัติของคณะผู้บริหาร ขอเชิญปลัดฯชี้แจงขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

ปลัด อบต.

สำนักปลัด

โอนลด

- ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๖,๓๗๓.- บาท

โอนเพิ่ม

- ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๙๖๐.๖๖.- บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๙๖๐.๖๖.- บาท

นายก อบต. ตามที่ปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น มีคณะผู้บริหารท่านใดจะคัดค้านหรือสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติเห็นชอบในการโอนงบประมาณครั้งนี้ด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบในการโอนงบประมาณครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ปลัด อบต. - เรียนนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่องแรกขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การประเมิน LPA และ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศเลื่อนออกไปอย่างไม่มีกำหนดครับ

- สำหรับการจัดกิจกรรมหรือโครงการ หรือการไปอบรมต่างๆ ในปีงบประมาณนี้ ขอให้ยกเลิกให้หมดครับ เนื่องจากไม่อาจจะแน่ใจได้ว่าการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ จะสิ้นสุดเมื่อใด

- สำหรับเรื่องมาตรการเบื้องต้นในการดูแลตนเองของพนักงาน ขอให้พวกเราทุกคนดูแลตนเองและครอบครัวอย่างดีที่สุด ถ้าหากพนักงานคนใดมีปัญหาด้านสุขภาพ เนื่องจากมีไข้ ให้รีบมาแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อที่จะได้หามาตรการในการดำเนินการต่อไปครับ

ที่ประชุม -รับทราบ-

นายก อบต. - ถ้าหากไม่มีใครเสนอเรื่องใดเพิ่มเติมแล้ว กระทบขอปิดการประชุมไว้เพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวอำไพ เกื้อกุล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุจิน ชุนปักชี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย