

รายงานการประชุม ผู้บริหาร และหัวหน้าส่วน

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

ประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายสุจิน	ขุนปักษ์	ตำแหน่ง	นายก อบต.คลองน้อย
๒. นายเกรียงไกร	อัครรักษ์สกุล	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.คลองน้อย
๓. นายธันวาท	รัชกรธรธินิน	ตำแหน่ง	เลขาฯนายก อบต.คลองน้อย
๔. นายพงศธร	ศรีพลวัฒน์	ตำแหน่ง	ปลัด อบต.คลองน้อย
๕. นางสุนันทา	บุษบงค์	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.คลองน้อย
๖. นายพงษ์วิชัย	เวสุธนาราชิน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางมัตติกา	ฐิติฐานานาศักดิ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางสาววิไลพร	ชูแจ้ง	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวินัย	แก้วนิคม	หมายเหตุ	ติดภารกิจ
-------------	----------	----------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

นายก อบต.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายก อบต.

- การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา กระผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. กิจกรรมขยายผลการฝึกอบรมโครงการจิตอาสาพระราชทาน จิตอาสา ๙๐๔

๒. การจัดกิจกรรมเสวนาสภากาแฟสัญจร อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี

ปลัด อบต.

- อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จัดกิจกรรมขยายผลการฝึกอบรมโครงการจิตอาสาพระราชทาน จิตอาสา ๙๐๔ ตามแนวพระราชดำริหลักสูตรประจำ รุ่นที่ ๖/๖๑ เป็นบ้า เป็นแม่พิมพ์ โดยได้เชิญนายก ข้าราชการ พนักงาน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในสังกัด ประชาชนจิตอาสาในพื้นที่เข้ารับการฝึกอบรมในวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ หอประชุมวิศาลทรงคน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ขอให้หัวหน้าส่วนจ้างพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วยครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ -

นายก อบต.

การจัดการจัดกิจกรรมเสวนาสภาอากาศพลญาณ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ขอให้แจ้งผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมเพื่อพบปะพูดคุย ปรึกษาหารือข้อราชการ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านให้มีความก้าวหน้าด้วยนะครับ ส่วนเรื่องอาหารว่างและเครื่องดื่ม สามารถเบิกได้หรือไม่ครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

การจัดทำหนังสือเชิญผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วม มอบหมายให้เจ้าพนักงานธุรการดำเนินการแล้วค่ะ

ผอ.กองคลัง

เรื่องการจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่มสามารถเบิกได้ค่ะ ขอให้ทำแบบตอบรับการเข้าร่วมด้วยค่ะ จะได้ประมาณการจำนวนในการจัดซื้อได้ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

- การวางตนของบุคลากรในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

หัวหน้าสำนักปลัด

กระทรวงมหาดไทย ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๒.๒/๙๑๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ กำชับการวางตนของบุคลากรในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ข้าราชการต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและในการปฏิบัติภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน ก็ต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมือง

ของข้าราชการด้วยตาม รายละเอียดหนังสืออำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๐๑๑๘/๕๓๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ ขอให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และบุคลากรในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ทุกประเภทวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หากพบว่า บุคลากรในสังกัดกระทรวงมหาดไทยผู้ใดกระทำความผิด จะดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุม

รับทราบ นำแจ้งในที่ประชุมประจำเดือนของพนักงาน

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

นายก อบต.

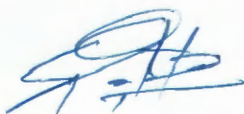
- หากไม่มีใครเสนอเรื่องใดเพิ่มเติมแล้ว กระทบขอปิดการประชุมไว้เพียงเท่านี้
ขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.



ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาวอำไพ เกื้อกุล)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุจิน ชุนปักชี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย