

รายงานการประชุม ผู้บริหาร และหัวหน้าส่วน

ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายสุจิน	ขุนปักชี	ตำแหน่ง	นายก อบต.คลองน้อย
๒. นายวินัย	แก้วนิคม	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.คลองน้อย
๓. นายเกรียงไกร	อัครวิทย์สกุล	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.คลองน้อย
๔. นายพงศธร	ศรีพลวัฒน์	ตำแหน่ง	ปลัด อบต.คลองน้อย
๕. นางสุนันทา	บุษบงค์	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.คลองน้อย
๖. นายพงษ์วิชัย	เวฬุธรราชิน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางมัตติกา	ฐิติฐานานุกศักดิ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางสาววิไลพร	ชูแจ้ง	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายฉันทพร	รัชกรธรณิน	หมายเหตุ	ติดภารกิจ
--------------	------------	----------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายก อบต.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมประจำเดือน
มกราคม ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ก่อนอื่นขอสวัสดีปีใหม่ ๒๕๖๓ ขอให้พวกเราพบเจอสิ่งดีๆ ปลอดภัยจาก
ภัยอันตรายทั้งปวง และขอให้การทำงานเจริญก้าวหน้าในหน้าที่ทุกคน
และขอขอบคุณทุกคนที่ร่วมแรงร่วมใจกัน สามัคคีกันในการขับเคลื่อน
องค์กรของเราตลอดปี ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายก อบต.

- สำหรับการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ในส่วนนี้มีใคร
ต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมในส่วนใดบ้างครับ ถ้าหากไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
ในส่วนใด กระผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องพิจารณา

นายก อบต.

การโอนงบประมาณ

-ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยออกเป็นข้อบัญญัติแล้วแต่มีรายจ่ายบางรายการจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ซึ่งเป็นอำนาจในการอนุมัติของคณะผู้บริหาร ขอเชิญปลัดฯชี้แจง

ปลัด อบต.

ขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัด

โอนลด

- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘,๖๐๐.- บาท โอนลด ๑,๘๙๙.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๗๐๑.- บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๙,๔๕๐.- บาท โอนลด ๓๙,๔๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภท เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน งบประมาณก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑,๘๙๙.- บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๘๙๙.- บาท (เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ)

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณก่อนโอน ๒๖,๘๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๓๙,๔๕๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๖๖,๒๕๐.- บาท (เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ)

นายก อบต.

- ตามที่ปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น มีคณะผู้บริหารท่านใดจะคัดค้านหรือสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติเห็นชอบในการโอนงบประมาณครั้งนี้

ที่ประชุม

-มี มติเห็นชอบในการโอนงบประมาณครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายก อบต.

- ผลการจัดโครงการงานวันเด็กที่ผ่านมาเป็นอย่างไรบ้าง

หัวหน้าสำนักปลัด

- โครงการงานวันเด็ก ปี ๒๕๖๒ มีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมประมาณ ๓๕๐ คน กิจกรรมต่างๆ เช่น การแสดงของเด็กนักเรียนก็ได้รับความร่วมมือจากโรงเรียนทั้ง ๒ โรงเรียนเป็นอย่างดี ของรางวัลพิเศษที่ได้รับมอบมาจากหน่วยงานและผู้มีอุปการคุณมีจำนวนหนึ่งก็ได้แจกให้เด็กที่ร่วมกิจกรรม

รองนายก อบต.

- ผมขอขอบคุณพนักงานทุกคนที่ร่วมมือร่วมใจกันทำให้การจัดงานวันเด็กปีนี้ผ่านไปด้วยดี ก็ขอให้ช่วยกันแบบนี้ในทุกๆปีนะครับ

นายก อบต.

- มีคำสั่งจากอำเภอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำร้านกาชาดจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปี ๒๕๖๒ มีรายชื่อเจ้าหน้าที่ของเรา ๔ ท่าน ไม่ทราบว่าได้แจ้งให้เจ้าตัวทราบแล้วหรือไม่

หัวหน้าสำนักปลัด

คำสั่งแต่งตั้ง อำเภอ น่าจะเอารายชื่อคนที่ปฏิบัติหน้าที่ปีที่แล้วค่ะ ปีนี้ได้มอบหมายให้พนักงานใหม่จำนวน ๔ คน เพื่อหาประสบการณ์และได้แจ้งวันที่ เวลา ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวแล้วค่ะ

รองนายก อบต.

งานกาชาดสุราษฎร์ธานีเป็นงานที่ใหญ่อีกงานหนึ่งของจังหวัด จะมีประชาชนและนักท่องเที่ยวจำนวนมาก ขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ และขอให้ระมัดระวังเรื่องมิจฉาซีพด้วย ขอเน้นย้ำเรื่องการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก หากมีการขอความช่วยเหลือหรือขอความร่วมมือ ไม่ว่าจะเป็นทางการหรือไม่ทางการ ถ้าเป็นเรื่องที่หัวหน้าส่วนสามารถตัดสินใจเองได้ก็ให้ดำเนินการได้เลย หากเป็นเรื่องที่ทำให้ผู้บริหารช่วยตัดสินใจก็สามารถแจ้งได้ทันที และขอให้หัวหน้าส่วนแจ้งพนักงานและพนักงานจ้างทุกคน ให้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อด้วยความยิ้มแย้มแจ่มใสและเต็มใจบริการด้วย

ที่ประชุม

- รับทราบ -

นายก อบต.

- ถ้าหากไม่มีใครเสนอเรื่องใดเพิ่มเติมแล้ว กระผมขอปิดการประชุมไว้เพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



(นางสาวอำไพ เกื้อกุล)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสุจิน ชุนปักซี่)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม