


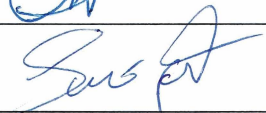
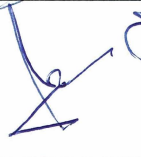

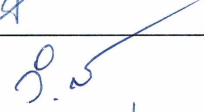
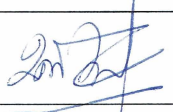



รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

เมื่อวันที่.....๖.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....๒๕๖๑...

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสุจิน ขุนปักษี	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย	
๒.	นายเกรียงไกร อัครวิทย์สกุล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย	
๓.	นายวินัย แก้วนิคม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย	
๔.	นายสุมาต อิ่มทรมณี	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย	
๑.	<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u> นายพงศธร ศรีพลวัฒน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย	
๒.	นางสุนันทา บุชบงค์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย	
๓.	นางสาววิไลพร ชูแจ้ง	หัวหน้าสำนักปลัด	
๔.	นางมัตติกา ฐิติฐานานุกิติ์	ผอ.กองคลัง	
๕.	นายพงศ์วัช เวฬุณราชิน	ผอ.กองช่าง	

รายงานการประชุมผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

เมื่อวันที่...๖...เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....๒๕๖๑

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น

ระเบียบวาระที่ ๑

- เรื่องที่แจ้งให้ที่ทราบ

นายพงศธร ศรีพลวัฒน์
(ปลัด)

- ที่ประชุมพร้อมแล้วขอเชิญท่านนายกครับ

นายสุจิน ชุนปักซี่
(นายก อบต.)

- ในส่วนของผู้บริหาร ก็ต้องขอความร่วมมือจากทุกคน ในเรื่องของการต้อนรับ และบริการประชาชนที่มาใช้บริการที่ อบต. ถ้ามีปัญหาหรืออุปสรรคก็อยากให้หัวหน้าส่วนมาคุยมาปรึกษากับผู้บริหารได้ครับ

นายพงศธร ศรีพลวัฒน์
(ปลัด)

-ผมก็ขอให้หัวหน้าส่วนทุกคน ให้ความร่วมมือและชี้แจงกับพนักงานให้ถือปฏิบัติ ตามที่ท่านนายกบอกด้วยครับ
-ขอแจ้งโครงการในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ จะจัดโครงการซ่อมแบบอค์คิภัย โดยโครงการจะเริ่ม ๐๙.๐๐น.-๑๒.๐๐น. โดย ปก.สฎ.จำนวน ๔ คน จะมาเป็นวิทยากรและซ่อมแผนให้ รายละเอียดการซ่อม ดังนี้ -อบรม -ซ่อมแผนการซ่อมก็จะมีแต่เฉพาะสำนักงาน แต่งกายชุดวอมน

นายวินัย แก้วนิคม
(รองนายก อบต.)

-ต้องเตรียมอุปกรณ์อะไรบ้างรึป่าวครับ

นางสาววิไลพร ชูแจ้ง
(หัวหน้าสำนักปลัด)

-ก็เตรียมถังดับเพลิง ถังแก๊ส น้ำมัน ก็คุยรายละเอียดกับพนักงานแล้วค่ะ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องยึดถือปฏิบัติ

นายเกรียงไกร อัครวิเศษสกุล
(รองนายก)

-คณะบริหารขอฝากเรื่องการไปอบรมของหัวหน้าส่วนและพนักงานทุกท่าน จะต้องดูเรื่องที่จะไปอบรมว่าเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะไปอบรมหรือไม่ ถ้าไม่ตรงกับตำแหน่งงานจะทำให้เสียงบประมาณโดยใช้เหตุ

ระเบียบวาระที่ ๓

- เรื่องอื่นๆ

นายสุจิน ชุนปักซี่
(นายก อบต.)

-ผมอยากคุยเรื่องการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จัดทำไปไหนแล้ว มีปัญหาหรืออุปสรรคหรือไม่

นางสาววิไลพร ชูแจ้ง
(หัวหน้าสำนักปลัด)

-ตอนนี้การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นเงินประมาณรวมทั้งสิ้นประมาณ ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานต่างๆ ค่ะ รายละเอียดแต่แผนงานก็ทำไปได้ ๙๐% แล้วค่ะ เหลือแต่เข้าเล่มและตรวจดูความถูกต้องเพื่อที่จะเข้าเล่มค่ะ

นายเกรียงไกร อัครวิเศษกุล
(รองนายก)

-ผมคิดว่าควรจะทำหนังสือนัดคุยกับสมาชิกและเอารายละเอียดร่างข้อบัญญัติให้สมาชิกสภาแต่ละท่านได้ดูตรวจสอบด้วยครับ จะได้ชี้แจงและคุยกันก่อนจะทำเล่มจริง

นางสุนันทา บุษบงค์
(รองปลัด)

- จะจัดเตรียมเอกสารหนังสือเชิญให้พร้อมค่ะ จะได้มาคุยและชี้แจงรายละเอียดค่ะ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมรับทราบ ถือนิติปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔

- เรื่องอื่นๆ

นายสุจิน ชุนปักชี
(นายก อบต.)

- ผมขอฝากในเรื่องของการจัดกิจกรรม ในแต่ละครั้งควรจะต้องแบ่งงานแบ่งหน้าที่กัน ให้ถูกต้องในแต่ละส่วนแต่ละกองก็ต้องร่วมมือกัน เนื่องจากเป็นงานส่วนร่วมของ อบต.คลองน้อย อยากให้หัวหน้าส่วนทุกท่านชี้แจงและแบ่งงานให้พนักงานทุกคนตามหน้าที่ที่เหมาะสมขาดตกบกพร่องตรงจุดไหนหรือมีปัญหาตรงส่วนไหนก็มาบอกผู้บริหาร ขอขอบคุณครับ


นางสาววิไลพร ชูแจ้ง
(หัวหน้าสำนักปลัด)

- ทางหัวหน้าส่วนตอนนี้ก็ได้มีการพูดคุยกับพนักงานเรื่องระบบการทำงานแล้วค่ะ แต่ละคนมีหน้าที่รับผิดชอบและเมื่อถึงเวลามีกิจกรรมก็ต้องร่วมมือร่วมใจกันทำงานอย่างมีระบบ ระเบียบค่ะ

มติที่ประชุม


- ที่ประชุมรับทราบ ถือนิติปฏิบัติ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวกิตติยา บุญช้าง)

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุจิน ชุนปักชี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย